



CONDITIONS GÉNÉRALES D'ACCUEIL DES GROUPES SUR LE SITE

HEURE D'ARRIVÉE DES GROUPES

- La durée des créneaux réservés pour une visite ou un atelier comprend la durée de l'activité (atelier ou visite), plus quinze minutes à l'arrivée des groupes pour l'accueil, les renseignements, le traitement des données administratives, une pause toilettes, etc. La première heure d'arrivée possible sur le site le matin est fixée à 9h15. Pour les groupes dont l'heure d'arrivée prévue sur le site est comprise entre 9h15 et 10h30, le temps de l'activité sera de 2 heures le matin.
- Pour toute arrivée entre 10h15 et 10h30, le temps de l'activité du matin pourra être adapté pour tenir compte d'une fin d'activité à 12h30 maximum.
- Pour les groupes présents uniquement l'après-midi, l'arrivée s'effectue à partir de 13h. Pour toute arrivée jusqu'à 14h45 (ou 15h45 lorsque le musée ferme à 18h), le temps de l'activité sera de 2 heures l'après-midi. Pour toute arrivée au-delà de 14h45 (ou 15h45 lorsque le musée ferme à 18h), le temps de l'activité de l'après-midi pourra être adaptée pour tenir compte d'une fin d'activité à 17h maximum (18h lorsque le musée ferme à 18h).

ARRIVÉE SUR LE SITE

À l'arrivée du groupe, la personne responsable du groupe est invitée à se présenter à l'accueil. Les informations figurant sur le formulaire de réservation sont alors vérifiées avec la personne présente à l'accueil :

- nombre de participants et d'accompagnateurs présents
- récapitulatif du déroulé de la journée
- type d'activités et, le cas échéant, intitulé de l'atelier suivi
- réservation de salle hors-sac
- lieu et horaire du repas
- heure de fin des activités et de départ du groupe
- facturation et règlement
- passage aux toilettes pour les participants : 4 personnes maximum peuvent se rendre simultanément aux toilettes, toujours sous la surveillance d'un(e) accompagnateur(trice).

RETARD OU DEMANDE DE DÉPART ANTICIPÉ DU GROUPE

- En cas de retard du groupe ou de toute autre cause ayant une incidence sur l'heure d'arrivée et/ou le contenu des activités, merci de prévenir le musée en appelant le 04.79.87.21.05 (choix n°2).
- En cas de retard du groupe, et quel qu'en soit le motif, la Maison d'Izieu se réserve le droit d'adapter les activités pour respecter l'heure initialement prévue de fin des activités. Aucun remboursement ni réduction ne sont accordés en cas de retard.
- En cas de retard important dû à une cause extérieure et imprévisible entraînant l'annulation des activités, la Maison d'Izieu s'efforcera de proposer au groupe une date de substitution en fonction des disponibilités du planning.
- Si, pour une quelconque raison, le groupe demande à partir avant l'horaire prévu, la durée de l'activité sera réduite.
- Il est recommandé aux responsables de groupe de se munir du bon de commande ou de tout autre document faisant état de leur accord avec l'autocariste auquel ils ont fait appel, qui ferait foi en cas de demande de départ anticipé de la part du chauffeur.

COMPORTEMENT ATTENDU SUR LE SITE

- La Maison d'Izieu est un lieu de mémoire. Il est demandé à ce titre à chaque personne présente sur le site d'avoir un comportement approprié.
- Pour sensibiliser les participants à leur venue à Izieu, un document intitulé « bienvenus à la Maison d'Izieu » est adressé à chaque responsable de groupe au moment de l'envoi du bon de commande par la Maison d'Izieu. Ce document recense les comportements admis et encouragés sur le site et ceux qui ne le sont pas. Il est demandé à chaque responsable de groupe de remettre ce document à tous les participants préalablement à la venue sur le site.
- Quelle qu'en soit la raison, aucun élève ou groupe d'élèves ne peut se retrouver seul(e) sur le site, sans surveillance d'un(e) responsable ou d'un(e) accompagnateur(trice) : le ou les responsable(s) de groupe sont ainsi tenus d'être présents en permanence avec leur groupe durant la présence sur le site. La présence de participants du groupe dans la Maison ou dans l'exposition durant le temps méridien n'est pas permise.
- En cas de comportement irrespectueux d'un ou plusieurs membre(s) du groupe, la Maison d'Izieu se réserve le droit d'interrompre l'activité.

UTILISATION DE QUESTIONNAIRES DURANT LES ACTIVITÉS

- La Maison d'Izieu proposant des visites complètes et adaptées à vos classes, la distribution de questionnaires durant celles-ci n'est pas autorisée.

REPAS

- Il est demandé aux groupes d'empiler les chaises, de ranger et balayer la salle mise à disposition pour leur repas.
- Lorsque le temps le permet, les groupes peuvent s'ils le souhaitent manger en extérieur sur le site, dans le verger, seul emplacement prévu à cet effet sur le site.
- Il est demandé aux responsables du groupe de bien faire respecter cet emplacement ; l'équipe de la Maison d'Izieu se réserve le droit de faire déplacer les groupes pendant leur repas en cas de non-respect de l'emplacements réservé.
- Les déchets n'étant pas collectés directement sur le site, il est demandé aux groupes de ramener avec eux leurs déchets.

DOMMAGES CAUSÉS PAR LE GROUPE SUR LE SITE

- Tout dommage causé par une ou plusieurs personnes des groupes accueillis fera l'objet d'une refacturation à l'organisateur concerné, sur présentation d'un devis de réparation.

QUESTIONNAIRE D'ÉVALUATION APRÈS LA VISITE

- Quelques jours après leur visite, chaque responsable de groupe reçoit un lien vers un questionnaire d'évaluation en ligne. La Maison d'Izieu vous remercie de prendre le temps de le compléter afin de recueillir vos remarques, questions, observations et/ou suggestions.

